

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio
„Delfinukas“ direktoriaus 2020 m.
kovo 27 d. įsakymu Nr. V- 36

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „DELFINUKAS“ REKOMENDACIJOS DĖL UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIU BŪDU

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu (toliau – Rekomendacijos) yra skirtas įgyvendinti Vilniaus lopšelio - darželio „Delfinukas“ ikimokyklinio ugdymo programas (toliau – Įstaiga), patvirtinti ugdymo proceso organizavimą nuotoliniu būdu, iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas.

2. Uždarius ugdymo įstaigą karantinui dėl COVID 19 nuotoliniu būdu Įstaiga ugdytinius nepriklausomai nuo to, ar šis būdas yra įteisintas Įstaigos nuostatuose ar ne. Laikiniai organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartys nekeičiamos.

3. Įstaiga informaciją apie ugdymo organizavimą nuotoliniu būdu bei kontaktus, kuriais galėtų gauti pagalbą ugdytiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai yra pateikusi darželio tinklalapyje <https://www.delfinukas.lt/>.

4. Įstaiga iki 2020 m. kovo 23 d. įsivertino galimybes organizuoti ir vykdyti ugdymo procesą nuotoliniu būdu bei parengė mokymo nuotoliniu būdu taisykles, įsakymas 2020 m. kovo 23 d. Nr. V-31 „Dėl darbuotojų darbo organizavimo ugdymo įstaigoje karantino metu”.

II SKYRIUS PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIU BŪDU

5. Įstaiga įsivertino galimybes dirbti nuotoliniu būdu: technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, mokytojų kompetenciją. Atsižvelgiant į ugdytinių tėvų galimybes, grupės bendravimo kultūrą, darbui nuotoliniu būdu nuspręsta naudotis skirtingomis nuotolinio komunikavimo priemonėmis: socialiniu tinklu „Facebook”, programomis „Messenger”, „Skype”, „Zoom“ ir elektroniniu paštu. Įstaiga pasirinko nuotolinio mokymosi aplinką, kuri užtikrintų ne tik skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumą, bet ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu;

6. Pedagogai atliko tėvų apklausą dėl galimybių turėti prieigą prie pasirinktos programinės ar skaitmeninės įrangos ugdymuisi nuotoliniu būdu.

7. Įstaiga paskyrė skaitmeninių technologijų administratorių (IT specialistas), kuris konsultuotų mokytojus ir ugdytinių tėvus technologijų naudojimo klausimais bei šią informaciją patalpino darželio tinklalapyje <https://www.delfinukas.lt/>.

8. Nuotolinio ugdymo organizavimą vykdo Įstaigos grupių pedagogai, atsižvelgdami į vaikų amžių, ugdymo planus (metinius ir savaitinius), užtikrindami užduočių skyrimą, grįžtamojo ryšio, informacijos bei pagalbos teikimą. Nuotolinio ugdymo proceso vykdymą pavesta koordinuoti Įstaigos direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

9. Įstaigos pagalbos specialistams (logopedui, socialiniam pedagogui, specialiajam pedagogui, psichologui) pavesta vykdyti individualią psichologinę bei švietimo pagalbą, konsultacijas šeimoms, auginančioms vaikus, turinčius specialiuosius ugdymosi poreikius.

11. Iki 2020 m. kovo 25 d. ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai), apie ugdymo proceso organizavimą ir vykdymą yra informuoti darželio tinklalapyje <https://www.delfinukas.lt/>.

III SKYRIUS NUOTOLINIO UGDYMO VYKDYMAS

12. Nuotolinis ugdymas Įstaigoje organizuojamas ir vykdomas tėvams ir mokytojams sutartu laiku nuo 8:00 iki 17:00 val. darbo dienomis, pasirinktomis komunikavimo priemonėmis internetu. Tuo metu vykdomas skaitmeninis užduočių, video įrašų dalijimasis, konsultacijos.

13. Mokytojams rekomenduojama:

13.1. Parengti „Savaitės veiklos planus“ po 5–10 minučių kasdien temines video veiklas vaikams su užduotėlėmis, atitinkančiomis vaikų amžių, savaitės tematiką (dailė - įvairūs darbeliai; fizinis aktyvumas – judrūs, ramūs, liaudies žaidimai; sakinė ir rašytinė - eilėraštis, pasaka, veiklos su raidelėmis; skaičiavimas ir matavimas - skaičiuoti, matuoti, lyginti, spalvų pažinimas, formos, dydžiai; tyrinėjimas - tyrinėti, išbandyti įvairias priemones, medžiagas, daiktus ir t.t. (1 priedas)

13.2. parengti meninio ugdymo mokytojo bei neformalaus ugdymo mokytojo (fiziniam ugdymui) video veiklas;

13.3. sekti Nacionalinės švietimo agentūros interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu <https://sites.google.com/itc.smm.lt/nuotolinis/naujienos> ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiamą informaciją jos interneto svetainėje dėl Mokytojo TV transliacijos mokytojams <https://sites.google.com/itc.smm.lt/nuotolinis/metodin%C4%97-med%C5%BEiaga/dokumentai>; Vilnius - <https://vilnius.lt/lt/>; Švietimo naujienos - <http://www.svietimonaujienos.lt/>

14. Atliktų užduočių nuotraukas, video, audio įrašus tėvai gali įkelti pasinaudojus skaitmeninėmis technologijų galimybėmis („Facebook“, „Messenger“, „Skype“, elektroniniu paštu), siekiant užtikrinti grįžtamąjį ryšį bei bendradarbiavimą.

15. Įstaigos mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai pateikia nuotolinio darbo ataskaitą pavaduotojai(s) ugdymui, kuri, kiekvienos savaitės paskutinę darbo dieną atsiskaito Įstaigos vadovui (2 priedas).

16. Siekiant ugdymo nuotoliniu būdu gerinimo pasiūlymus siųsti direktore@delfinukas.vilnius.lm.lt; ugdymas@delfinukas.vilnius.lm.lt

IV SKYRIUS REKOMENDUOJAMI NAUDOTI SKAITMENINIAI IŠTEKLIAI IR KITA PAGALBA

16. Ugdymo programoms įgyvendinti, rekomenduojama pasinaudoti esamu visoms mokykloms laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu:

16.1. Ugdymo sodas (<https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>) – mokymosi medžiagos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos, socialinių ir kitų mokslų) saugykla, kurioje mokymosi medžiaga prieinama visiems mokiniams, mokytojams ir tėvams;

16.2. Lietuvos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų platforma „Ugdymosi avilys“ www.e-mokymosi.lt;

16.3. Ikimokyklinis vaikų ugdymas vadovaujasi Vilniaus lopšelio – darželio „Delfinukas“ ikimokyklinio ugdymo programa „AUGU SVEIKAS IR SAUGUS“; Sveikatos stiprinimo programa „AUK DIDUTIS – BŪK SVEIKUTIS“ <https://www.delfinukas.lt/veiklos-sritys/>;

16.4. Nuotolinis Ikimokyklinis vaikų ugdymas remiasi Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu https://www.smm.lt/uploads/documents/Pedagogams/ikimok_pasiekimu_aprasas.pdf;

16.5. Nuorodos į kitą metodinę medžiaga nuotoliniam mokymui pagal dalykus bus nuolat atnaujinama ir pateikiama Nacionalinės švietimo agentūros interneto svetainėje (<https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis>);

16.6. Gražiausios audio pasakos

(<https://www.youtube.com/playlist?list=PLAKIUfCfEeeivL6hwMi5InOYYmI0KFU0e>)

„Skaitymo metai“ <http://vaikams.skaitymometai.lt/>, „Pasakų kampelis“ <http://pasakukampelis.eu/>, „Rubinaitis“ <https://rubinaitis.lnb.lt/index.php?1520263172>;

16.7. Sveikatos kompetencijos ugdymas: „Kaip taisyklingai plauti rankas?“, „Sveikatukai: pažadas sveikatai“, „Vaikiškos dainelės: higiena“
<https://www.youtube.com/watch?v=FcnG14WGjcw>;

16.8. Eksperimentai ir užduotėlių rinkiniai: „Pažinkime vaikystę: biblioteka“, „Pažinkime vaikystę: 16 eksperimentų ikimokyklinukams“
https://www.ikimokyklinis.lt/index.php/biblioteka/11?sub_items=10015;

16.9. Idėjos kūrybiškumo ugdymo veikloms
<https://www.123homeschool4me.com/bubble-wrap-rain-craft-71>,
šešėlių teatras <https://www.youtube.com/watch?v=UKDEGcr8BpY&feature=youtu.be>

16.10. Mokslo, pasakų, laidų įrašų, muzikos, žaidimų ir kitokio turinio informacijos lietuvių ir anglų kalbomis <https://www.lrt.lt/vaikams>;

16.11. Žaidimas kalbai mokytis http://www.frepy.eu/part_1t.html;

16.12. Edukaciniai žaidimai <http://gudrutisdutis.lt/lt>.

VILNIAUS LOPŠELIS – DARŽELIS „DELFINUKAS“

SAVAITINIS VEIKLŲ PLANAS

GRUPĖ „.....“

2020 m.....

Tema: „.....“

Parengė auklėtoja(os).....

SAVAITĖS DIENA	TEMA (veiklos sritys, veiklos pavadinimas)	VEIKLA (trumpas veiklos aprašymas, priemonės, nuoroda, nuotraukos ir pan.)
PIRMADIENIS		
ANTRADIENIS		
TREČIADIENIS		
KETVIRTADIENIS		
PENKTADIENIS		

PRIEDAI (plakatai, nuotraukos, tekstas, pasakos, eilėraščiai ir kt.):

VILNIAUS LOPŠELIS – DARŽELIS „DELFINUKAS“
 NUOTOLINIŲ BŪDU ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ ATASKAITA

2020 m.d.
 (savaitės data)

Mokytojas.....
 (vardas, pavardė)

Kvalifikacinė kategorija.....

EIL. NR.	VEIKLA	Atliktos užduotys (kursų, seminarų tema, pažymėjimo Nr., ak. valandų sk.; knygos, straipsnio pavadinimas, autorius, leidybos metai; projektų, pranešimų pavadinimai, autoriai; metodinių priemonių pavadinimas, nuotraukos ir kt.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Mokytojo

.....

.....

(vardas, pavardė)

(parašas)

*Ikimokyklinio ugdymo pedagogams dirbantiems 1e – 36 val. per savaitę